

KOP PERUSAHAAN

Kepada Yth
Direktur Jenderal Pembinaan dan Pengawasan Ketenagakerjaan dan K3
Kementerian Ketenagakerjaan RI
Di Tempat

Tanggal : **XX September 2018**
Nomor : **XX/XX/XX/XX**
Perihal : **Surat Permohonan Pengurusan Perpanjangan Surat Keputusan
Penunjukkan Ahli K3 Umum/Listrik/Konstruksi/Kimia Untuk PT.
XXXXXXXXXX**

Dengan hormat,
Melalui surat ini kami memohon diajukan Pengurusan Penerbitan Perpanjangan di Surat Keputusan Penunjukkan (SKP) **Ahli K3 Umum/Listrik/Konstruksi/Kimia** di **PT. XXXXXXXX** atas nama:

Nama : **NAMA AHLI K3 Umum/Listrik/Konstruksi/Kimia**
Tempat Tanggal Lahir : **XXX, XXX**
Alamat : **XXX**

Demikian yang dapat kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

XX, XX September 2018

Hormat Kami,

(NAMA PIMPINAN PERUSAHAAN/MEWAKILI)